



ACTA COMISIÓN PERMANENTE Y DE COMPRAS

Reunión Comisión Permanente y de Compras celebrada el 9 de julio de 2025 a las 13:00 de manera no presencial a través de la plataforma virtual GoogleMeet (<https://meet.google.com/qod-wuat-sfp>)

Asistentes:

- Javier Álvarez Medina (director)
- Fernando Urcola Pardo (secretario)
- Juan José Aguilón Leiva
- Santos Caudevilla Polo
- César Hidalgo García
- Rafael Sánchez Arizcuren
- **Excusa asistencia:** Isaac López Laval, Eva María Gómez Trullén

Orden del Día:

1. Bienvenida nueva comisión

La dirección del Departamento da la bienvenida a los nuevos miembros de la comisión permanente. Se indica que solemos reunirnos los viernes alrededor de las 13h. Se indica además, que con motivo del descanso estival, se nos ha notificado que entre el 10 de julio y el 10 de septiembre no pueden convocarse reuniones de la comisión de compras. La mayoría de las reuniones se producen entre los meses de febrero y julio. El profesor Santos Caudevilla nos indica que durante los dos primeros meses tendrá docencia de 12 a 14h los viernes.

2. Peticiones de compras

- *Material de prácticas*
 - Miguel Ángel Gil, técnico de laboratorio, en nombre de los profesores Maite Fernández, Pedro Satustegui y Yolanda Martínez, del área y grado de Enfermería, solicita diverso material fungible para las prácticas de la asignatura de Enfermería Clínica I (fluidoterapia, cateterismo central y suturas), por un importe total de 2.601,01 €. Se aprueba la solicitud.
 - Miguel Ángel Gil, técnico de laboratorio, en nombre de los profesores Maite Fernández, Pedro Satustegui y Yolanda Martínez, del área y grado de Enfermería, solicita una grapadora cutánea CPK Stalper (200 unidades), por un importe total de 915,72 €. Se aprueba la solicitud.

- Miguel Ángel Gil, técnico de laboratorio, en nombre de las profesoras Ana Lucha, Isabel Antón, Isabel Blázquez y Eva Benito, del área y grado en Enfermería, solicitan material para prácticas de la asignatura Fundamentos de Enfermería (jeringas, lancetas, catéteres, conectores, guantes, empapadores, etc.), por un importe total de 3.413,65 €. Se aprueba la solicitud.
 - Miguel Ángel Gil, técnico de laboratorio, en nombre de las profesoras Ana Lucha, Isabel Antón, Isabel Blázquez y Eva Benito, del área y grado de Enfermería, solicitan material diverso (sonda Foley de 2 vías, apósito hidrocoloide, equipo de nutrición enteral, aplicador plástico para dedos...), para las prácticas de la asignatura Fundamentos de Enfermería, por un importe total de 874,64 €. Se aprueba la solicitud.
 - Los profesores Elena Estébanez y Luis Fernández Sola, del área y grado de Fisioterapia, solicitan un escoliómetro de metal Baseline, por un importe total de 180,00 €. Se aprueba la solicitud.
 - El profesor Santos Caudevilla, del área y Grado de Fisioterapia, solicita material diverso para prácticas de la asignatura de Fisioterapia en Traumatología, Reumatología y Deporte, por un importe total de 724,79 €. Se aprueba la solicitud.
 - Las profesoras Ana Gascón y Clara Alcaine, del área y grado de Enfermería, solicitan material diverso (portaobjetos, guantes de nitrilo, orceína, azul de metileno, cristal violeta, lugol, saranina y eosina azul de metileno), por un importe total de 679,97 €. Se aprueba la solicitud.
 - Los profesores Alberto Montaner, Sandra Calvo, Santos y Pilar Pardos, del área y grado de Fisioterapia, solicitan un dinamómetro digital de pierna y mano (útil para la valoración de TFGs y para explicar la valoración de fuerza), por un importe total de 889,95 €. Se aprueba la solicitud.
- *Material informático*
- La profesora Isabel Iguacel, del área y grado de Enfermería, solicita un portátil ligero HP EliteBook 630 G11 Ultra 7-155U con ampliaciones de memoria (32 GB) y disco duro SSD de 1 TB, por un importe total de 1.242,67 €. Se aprueba la solicitud pendiente de devolución del anterior*.
 - El profesor Pablo Fanlo, del área y Grado de Fisioterapia, solicita un MacBook Air 13" M4 (CPU 10 núcleos, GPU 10 núcleos, 16 GB de RAM, SSD de 1 TB), por un importe total de 1.454,48 €. Se aprueba la solicitud.

- El profesor Carlos Gil Chueca, del Grado en Nutrición, solicita un PC de sobremesa formato SFF 400 G9 (i5-13500, 32 GB DDR4, NVMe 512 GB), por un importe total de 810,70 €. Se aprueba la solicitud.
 - La profesora Sara Pérez Palomares, del Grado en Fisioterapia, solicita un portátil HP EliteBook 640 G11 Ultra 7-155H (32 GB DDR5, 512 GB M2) y monitor HP E24u G5, por un importe total de 1.455,63 €. Se aprueba la solicitud.
 - El profesor Juan José Aguilón, del Grado en Enfermería, solicita un MacBook Air 15" M4 (CPU 10 núcleos, GPU 10 núcleos) 16 GB 512 GB SSD, por un importe total de 1.495,22 €. Se aprueba la solicitud.
- *Mobiliario*
- El profesor Sergio Hijazo, del Grado en Fisioterapia, solicita una silla Luyando System-New Passion-OPMCB, por un importe total de 158,00 €. Se aprueba la solicitud.
 - El profesor Luis Alberto Moreno Aznar, del Grado en Enfermería, solicita una silla Luyando System, dirección tapizada, por un importe total de 223,85 €. Se aprueba la solicitud, pendiente de informe que justifique un importe mayor a las sillas compradas habitualmente, o en su defecto, que asuma el exceso sobre dicho importe con la asignación dispuesta para la docencia, y proceda a la entrega del material anterior*.

3. Otros asuntos

* La comisión acuerda que, ante solicitudes de material informático y mobiliario, en caso de no existir informe técnico de rotura/necesidad, se solicitará al profesor/a la entrega del material antiguo al que sustituye el nuevo en el Departamento.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 13:40 horas del día de la fecha.

Zaragoza, a 9 de julio de 2025

Javier Álvarez Medina
Director del Departamento

Fernando Urcola Pardo
Secretario del Departamento